



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo di Lariano
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado
Via Urbano IV n. 3 – 00076 Lariano (Rm)
XXXIX Distretto Scolastico - Ambito Territoriale 15
C.F. 95002200582 - Codice Meccanografico RMIC8BR004
Indirizzo P.E.O rmic8br004@istruzione.it Indirizzo Pec RMIC8BR004@PEC.ISTRUZIONE.IT
Presidenza 06/96490296 – DSGA tel. 06/9655480 – Ufficio Didattica 06/96490056
Ufficio Personale tel. 06/96498742
Sito Internet: <http://www.comprensivolariano.edu.it>



Circolare n° 190

Prot. 0001762 del 29/05/2020

A tutti i docenti di Scuola Primaria e
Scuola dell'Infanzia
Al sito web

OGGETTO: **Adempimenti di fine anno scolastico 2019/2020 Scuola Primaria - Infanzia**

Con la presente circolare interna si impartiscono le disposizioni per gli adempimenti di fine anno scolastico 2019/2020

Termine delle lezioni

Le lezioni della scuola primaria e secondaria primo grado termineranno il giorno 8 giugno 2020.

Le lezioni della scuola dell'infanzia termineranno il giorno 30 giugno 2020.

PRESUPPOSTO PER PROCEDERE ALLO SCRUTINIO E ALLA VALUTAZIONE FINALE

Rif. OM 11/2020

"Gli alunni sono ammessi alla classe successiva anche in presenza di voti inferiori a sei decimi in una o più discipline, che vengono riportati nel verbale di scrutinio finale e nel documento di valutazione.

*Per gli alunni ammessi alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, gli insegnanti contitolari della classe e il consiglio di classe predispongono il **piano di apprendimento individualizzato** di cui all'articolo 6, in cui sono indicati, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire o da consolidare nonché le specifiche strategie per il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimento.*

Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico, il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, può non ammettere l'alunno alla classe successiva.

Sono fatti salvi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini o dagli esami emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti."

I Consigli di Classe che ammetteranno gli alunni alla classe successiva con votazione inferiore ai 6/10 dovranno redigere il piano di apprendimento individualizzato entro il 30 giugno 2020.

SCRUTINI FINALI:

10 giugno 2020: Colombo dalle ore 14.00/16.00, Galilei dalle ore 16.00/18.00

11 giugno 2019: Da Vinci dalle ore 14.00/16.00, Marconi dalle ore 16.00/18.00.

Gli scrutini finali si effettueranno in via telematica tramite l'applicazione **Google Meet**. Saranno oggetto di valutazione tutti gli apprendimenti sia del percorso in presenza (01 febbraio/04 marzo) che del percorso in Dad (05 marzo/08 giugno).

Ogni Team Docente dovrà effettuare le seguenti operazioni:

entro il 09 giugno alle ore 12:00

- a) compilazione della griglia di valutazione disciplinare degli alunni della classe con i voti che andranno registrati sul documento di valutazione;*
- b) compilazione della griglia di valutazione del comportamento;*
- c) controllo del registro personale elettronico e compilazione della sezione "voti proposti";
- d) ai sensi dell'O.M. prot.11 del 16/05/2020, compilazione del Piano di Integrazione degli Apprendimenti (PIA) e del Piano di Apprendimento Individualizzato (PAI) per agli alunni con votazione inferiore a 6/10, ad eccezione delle classi V.

entro il 15 giugno alle ore 12:00

d) relazione finale di classe*

*Inviare i documenti tramite email istituzionale ed in formato pdf all'indirizzo di posta elettronica rmic8br004@istruzione.it

Le griglie dovranno essere compilate inserendo soltanto il numero progressivo dell'elenco degli alunni presenti nella classe, senza esplicitare i nominativi.

all'atto dello scrutinio, che avverrà online, compilerà:

- a) il tabellone definitivo dei voti con giudizio finale classi I – II – III - IV - V
- b) il documento di certificazione delle competenze classi V

Procedure conclusive tramite registro elettronico:

- Verbale scrutinio
- Tabellone finale degli esiti

PUBBLICAZIONE RISULTATI ESITI SCRUTINI FINALI

I risultati degli scrutini (Elenchi) verranno pubblicati in data **15/06/2020** attraverso il **registro elettronico**.

CONSEGNA DOCUMENTI ALLE FAMIGLIE

Le famiglie degli alunni frequentanti le classi I e II potranno visualizzare il documento di valutazione sul registro elettronico a partire dal giorno **25 giugno 2020**.

DOCENTI DI SOSTEGNO

Tutti i docenti di sostegno parteciperanno alle operazioni di scrutinio dell'intera classe; **entro il 9 giugno**, ove necessario, redigeranno il Piano di Apprendimento Individualizzato (PAI) ad integrazione dei PEI; predisporranno entro **il 15 giugno 2020** la relazione finale sull'alunno/a in merito al raggiungimento degli obiettivi definiti nel PEI e nella relativa rimodulazione effettuata, tenendo presente le specificità della didattica a distanza, le modalità e le strategie adottate.

Il Piano di Apprendimento Individualizzato e la relazione andranno inviati tramite email istituzionale ed in formato pdf all'indirizzo di posta elettronica rmic8br004@istruzione.it. Si

sottolinea che nei documenti dovranno essere riportate soltanto le iniziali del nome e cognome dell'alunno/a.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Ogni insegnante entro il 29 giugno alle ore 12:00 invierà:

- Relazione finale di sezione*

Inviare la relazione tramite email istituzionale ed in formato pdf all'indirizzo di posta elettronica rmic8br004@istruzione.it

DOCENTI DI SOSTEGNO

Tutti i docenti di sostegno redigeranno entro **il 29 giugno 2020** la relazione finale sull'alunno/a in merito al raggiungimento degli obiettivi definiti nel PEI e nella relativa rimodulazione effettuata, tenendo presente le specificità della didattica a distanza, le modalità e le strategie adottate.

La relazione andrà inviata tramite email istituzionale ed in formato pdf all'indirizzo di posta elettronica rmic8br004@istruzione.it. Si sottolinea che nel documento dovranno essere riportate soltanto le iniziali del nome e cognome dell'alunno/a.

Il Dirigente Scolastico
F.to* *Prof.ssa Patrizia Fiaschetti*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 § 2 del D. Lgs. 39/93
